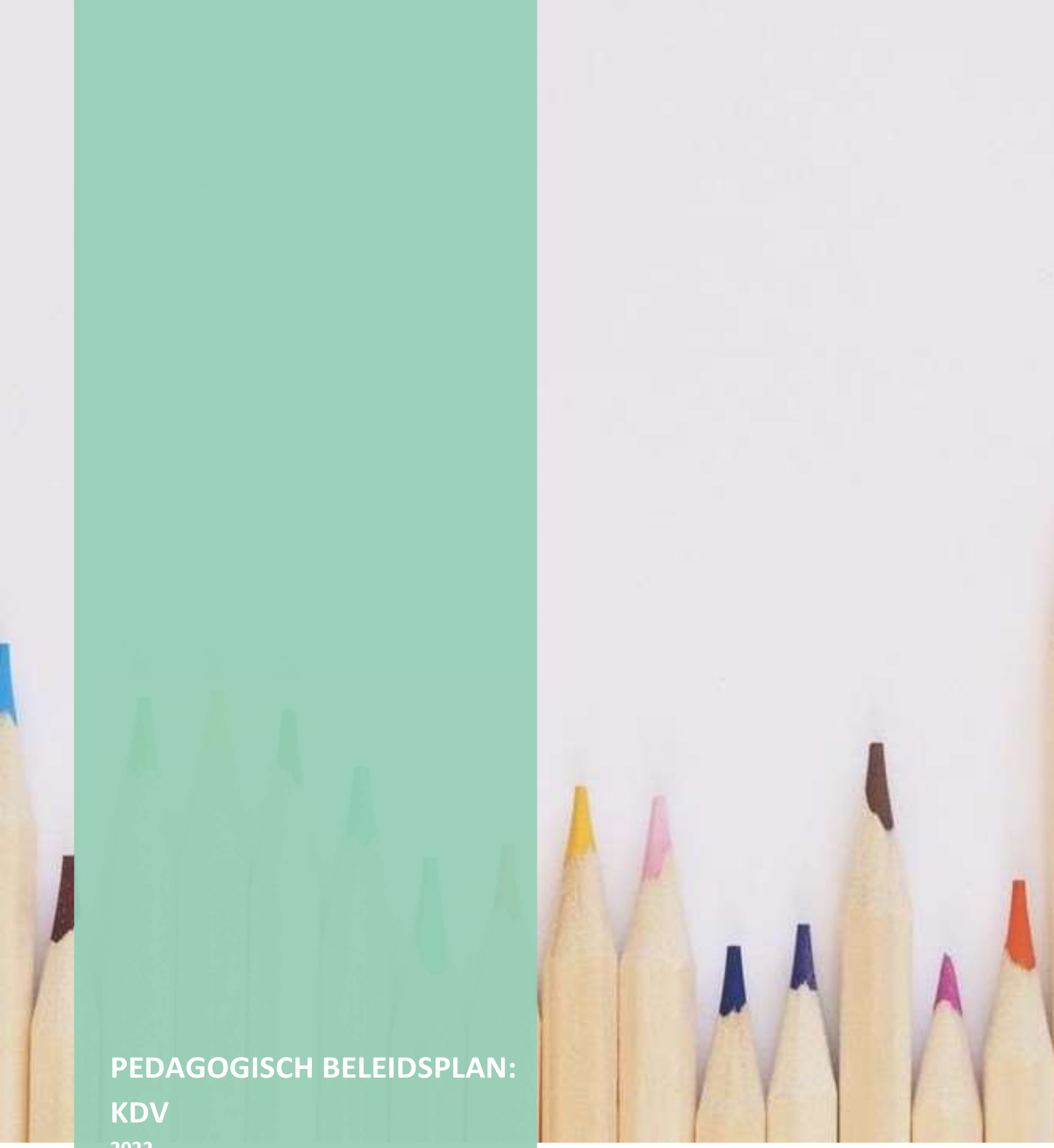

PEDAGOGISCH BELEIDSPLAN: KDV

2022

PURE-KIDS

GESPECIALISEERDE EN REGULIER KINDEROPVANG

Inhoudsopgave

1. Welkom op kindercentrum Pure-Kids 3
2. Onze visie op kinderen en kinderopvang 4
3. Pedagogisch beleidsplan Pure-Kids 4
3. Beleid in ons dagelijkse werk 7
4. Gezondheid en veiligheid, verzorging en hygiëne 14
5. Hoe volgen wij uw kind op de groep 16
6. Ons team 17
7. Samenwerking met ouder(s)/ verzorger(s) 19
Bijlage 1 21

1. Welkom op kindercentrum Pure-Kids

Pedagogisch beleidsplan

Ieder kind is in zijn puurheid uniek dat is de titel van het pedagogisch beleidsplan van Pure-Kids. In dit beleidsplan staan de uitgangspunten voor onze dagelijkse omgang met kinderen binnen ons kindercentrum. In het pedagogisch beleidsplan staat beschreven wat wij doen en waarom we dat zo doen.

In dit pedagogisch beleidsplan vertellen we, met in ons achterhoofd de pedagogische uitgangspunten, wat onze specifieke visie is en hoe we werken. We beschrijven hoe we omgaan met kinderen in de dagelijkse praktijk. Dit beleidsplan biedt inzicht in onze werkwijze en is een praktische uitwerking van onze uitgangspunten.

Up to date

De maatschappij en de branche zijn steeds in ontwikkeling, waardoor inzichten van tijd tot tijd kunnen veranderen. Daarom houden wij ons pedagogisch beleidsplan regelmatig up- to-date.

Een keer per drie jaar lopen we ons pedagogisch beleidsplan na en wordt de inhoud eventueel aangepast en besproken in de teamvergadering.

Mocht u vragen of opmerkingen hebben over ons pedagogisch beleidsplan dan horen we dat graag.

Wij wensen u en uw kind(eren) een plezierige en inspirerende tijd op ons kindercentrum!

Team/eigenaresse van buitenschoolse opvang Pure-Kids

2. Onze visie op kinderen en kinderopvang

Ieder kind is in zijn puurheid uniek.

Voor ieder kind is het belangrijk zelfstandig, zelfbewust en vol zelfvertrouwen op te groeien. Om het kind zijn talenten en mogelijkheden te laten ontdekken maken wij gebruik van het succesgevoel. Wij creëren een omgeving van structuur, rust en regelmaat. Dit biedt houvast en veiligheid. Hierdoor en middels persoonlijke aandacht ontstaat er ruimte voor de ontwikkeling van de talenten en mogelijkheden van het kind. Verder werken wij bij Pure-kids met de oplossingsgerichte methodiek. Dit alles met respect voor zichzelf, anderen en omgeving.

3. Pedagogisch beleidsplan Pure-Kids

Pure-Kids richt zich de buitenschoolse opvang voor kinderen met o.a. hoogbegaafdheid, ADHD, Hoog sensitiviteit, ASS spectrum en gedragsproblematiek (dit wordt ook wel dagbesteding genoemd). Daarnaast bieden wij ook reguliere opvang, kinderenopvang 0-4 jaar en buitenschoolse opvang 4-12 jaar. Dit maakt Pure-Kids onderscheidend en vernieuwend.
Wij realiseren ons dat uw kind het kostbaarste bezit is wat u heeft. We doen er alles aan om ieder kind zich welkom te laten voelen.
Wat daar aan ten grondslag ligt is vertrouwen en veiligheid voor uw kind maar ook voor u. Respect hebben voor elkaar en voor elkaars eigenaardigheden is belangrijk.
Een plek waar uw kind zichzelf kan en mag zijn, waar het gezien wordt. De pedagogisch medewerker(s) zullen dat naar voren laten komen in hun inzet, betrokkenheid, opleiding en gedeelde opvoedkundige waarden. Wij bieden hiervoor een plezierige en inspirerende opvang.

We vatten kort onze pedagogische uitgangspunten samen.

Ieder kind is uniek/ bevorderen van persoonlijke competenties
Ieder kind is in zijn puurheid uniek, dat is ons uitgangspunt. De puurheid die kinderen van nature bezitten is kostbaar. Hierdoor zijn ze wie ze zijn. Deze puurheid is wat ieder kind uniek maakt, niet de eventuele stoornis. Het is goed wie ze zijn, juist om wie ze zijn.
Een ander uitgangspunt is, dat ieder kind zichzelf kan en mag zijn. Daarnaast vinden wij het belangrijk om van de mogelijkheden uit te gaan en niet van de onmogelijkheden. Door de goede kanten meer te ontwikkelen en te stimuleren ervaart het kind succes gevoel.
Hierdoor zal het zelfvertrouwen ontwikkelen.

Positief pedagogisch klimaat / het bevorderen van sociale competenties
Hieronder verstaan wij dat we elkaar respecteren, bemoedigen, complimenteren en belonen. In iedere groep hanteren we positief gestelde groepsregels. Zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen. Hier hebben kinderen zelf een belangrijke rol in.
Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Veiligheid/het bevorderen van de morele competentie, de overdracht van normen en waarden

Door herkenbare ritmes, duidelijke structuur en vaste rituelen geven we uw kind veiligheid en continuïteit. De pedagogisch medewerker heeft hier een belangrijke rol en functie in. Tevens wordt de groepsdynamiek zo op een verantwoorde wijze geborgen. Het spelmateriaal, de ruimte en de inrichting voldoen aan alle veiligheidseisen. Dit alles zorgt ervoor dat uw kind zich veilig, vertrouwd en op zijn gemak kan voelen. Van hieruit kan het kind zich optimaal ontwikkelen en spelenderwijs zijn eigen grenzen ontdekken. Onze pedagogische medewerkers borgen de veiligheid en structuur die voldoen aan de behoefte van het kind.

Verantwoord-leren omgaan met elkaar/conflicten

Kinderen leren al vroeg om zelfstandig te zijn en zich verantwoordelijk te voelen voor het eigen handelen. We leren het kind om zich bewust te worden van de situaties die het kan tegenkomen en hoe het daarmee om kan gaan. De normen en waarden van een BSO groep hebben een meerwaarde voor de algemene ontwikkeling. De groepsdynamiek verandert regelmatig waardoor een kind ervaring zal krijgen over zijn eigen handelen.

Het kind zelf

Kinderen hebben ruimte nodig om eigen keuzes te kunnen maken, zelf oplossingen zoeken en plannen te maken. De inbreng van kinderen vinden wij belangrijk. Op deze manier leren ze naar zichzelf te kijken, assertief en kritisch te zijn.

Positief benaderen

Ons uitgangspunt is om kinderen positief te benaderen. Iets kunnen en gewaardeerd worden leidt tot zelfvertrouwen, gezien worden, een positief zelfbeeld en een goede sfeer. Daarom benoemen wij regelmatig op een positieve manier wat de kinderen goed in hun spel en vaardigheden doen.
Soms is het nodig om gedrag te corrigeren. Ieder kind heeft een eigen aanleg en karakter. Belangrijk vinden wij het om het kind op zijn eigen niveau aan te spreken, uit te leggen wat we verwachten en een correctie positief af te sluiten.
Valt het ons op dat een kind of groep vaak gecorrigeerd moet worden, dan kijken we naar oorzaken. Zo kan het bijvoorbeeld zijn dat de inrichting aangepast moet worden aan het spelgedrag van de kinderen.

Pesten

Pesten tolereren we niet op onze opvang. Merken we dat dit toch gebeurt, dan zullen we dit in de groep bespreken en een duidelijk standpunt innemen. Ook staan we niet toe dat conflicten fysiek worden opgelost. Onze leidraad is het pestprotocol. Ons pestprotocol is te vinden op onze website.

Groepsopvang

Kinderen ontmoeten elkaar in het spel en bij de dagelijkse activiteiten. Zo leren zij spelenderwijs met elkaar omgaan. In het contact met andere kinderen en pedagogische medewerkers leren zij niet alleen de ander, maar ook zichzelf beter kennen. Dit vinden wij een belangrijke meerwaarde van opvang in groepen.

De opvang moet een plek zijn waar het kind zich veilig en thuis voelt. We hebben dagelijks een activiteit aanbod die aansluit bij de beleving van het kind.
Op het kinderdagverblijf worden vaak vriendschappen aangegaan, soms voor lange tijd. Maar er is ook weleens ruzie. De groep leent zich goed om samen gesprekken aan te gaan en om van elkaar te leren. De pedagogisch medewerkers begeleiden de kinderen en helpt ze om respectvol met elkaar om te gaan.

Oplossingsgericht werken

Wij werken vanuit de oplossingsgerichte methodiek. Hierbij betrekken we ook de positieve psychologie. Deze twee benaderingen worden vaak samen gebruikt en hebben veel overlap met elkaar. In deze benadering staat de cliënt centraal en is hij/zij de baas over zijn eigen leven en wat hij/zij wil leren. Hierbij wordt de cliënt veel complimenteert en op een positieve manier benaderd. Er wordt meer gekeken naar wat er goed gaat en hoe we er samen voor kunnen zorgen dat dat nog vaker gebeurd. We zoeken hierbij veel naar uitzonderingen en gebruiken hierbij technieken zoals de wondervraag en schaalvragen. Zodat het duidelijk en overzichtelijk blijft. Ook werken we graag met veel humor met elkaar.

Mocht je meer willen weten over hoe wij werken met deze benaderingen? Neem gerust contact op met onze SKJ- medewerker.

3. Beleid in ons dagelijkse werk

In een eerder hoofdstuk hebben we al de pedagogische uitgangspunten van Pure-Kids beschreven. In dit onderdeel lees je hoe we deze uitgangspunten in de praktijk brengen.

Veelvormig
Wij bieden verschillende vormen van opvang aan. Voorschoolse opvang, flexibele opvang, kinderdagopvang en buitenschoolse opvang. De opvang vindt plaats in verschillende leeftijdsgroepen. Tevens bieden wij ook logeeropvang.

Flexibele opvang
Kindercentrum Pure-Kids biedt flexibele opvangplekken. Dat betekent dat het kind per maand verschillende dagdelen kan komen. Wij vinden het belangrijk dat ouder(s)/verzorger(s) die flexibele opvang afnemen, dit voor de 15e of 30e van de maand doorgeven, dit zodat we verantwoord kunnen roosteren.

Incidentele opvang/ extra dagdelen/ ruilen
Het kan voorkomen dat u van een extra dag gebruik wilt maken. Dit kan alleen op basis van beschikbaarheid en in overleg. Dit heeft met het kind ratio van de pedagogisch medewerker te maken.
Heeft u een extra dag nodig, dan kunt u deze schriftelijk aanvragen via de e-mail. Alleen indien mogelijk.
Ruilen van dagen is een service. U kunt dit schriftelijk, tot 14 dagen voor datum, aanvragen via de e-mail en daarna alleen in overleg met de locatie manager of eigenaresse. Erkende feestdagen kunnen niet worden geruild.

Sluitingsdagen
Pure-kids hanteert sluitingsdagen. Sluitingsdagen zijn te vinden op de website: www.pure-kids.nl.

Incidentele opvang
Het kan voorkomen dat uw een extra dag gebruik wilt maken van de opvang. Dit kan alleen op basis van beschikbaarheid en in overleg. Dit heeft met het kind ratio van de pedagogisch medewerker te maken.
Heeft u een extra dag nodig, dan kunt u deze schriftelijk aanvragen via de e-mail. Dit is alleen in dien mogelijk.
Ruilen van dagen is een service. U kunt dit schriftelijk, tot 14 dagen voor datum, aanvragen via de e-mail en daarna alleen in overleg met de locatie manager of eigenaresse. Erkende feestdagen kunnen niet worden geruild.

Achterwacht
Als er één medewerker aanwezig is in het gebouw dan passen we de achterwachtregeling toe. In de wet wordt de achterwachtregeling als volgt beschreven: Bij de opvang van kinderen door maar één medewerker moet een achterwachtregeling worden getroffen waarin een achterwacht beschikbaar is die bij calamiteiten binnen vijftien minuten bij het kindercentrum aanwezig is. Dit gaat vaak om collega's die dan aan het taxi rijden zijn en daardoor dan op maximaal 15 minuten afstand zijn van locatie. Deze personen worden gebeld op het moment van een calamiteit en kunnen dan binnen 15 minuten aanwezig zijn. Tevens zijn de volgende personen beschikbaar als extra achterwacht:
Eigenaar Ina Kuperus, Locatie manager Mariska Roenhorst. Het telefoonnummer hiervan is bekend bij de medewerkers.
Bij afwezigheid vanwege vrije dagen en/of ziekte is een van de medewerkers die in Assen woont achterwacht. Hiervan worden de medewerkers dan op de hoogte gebracht.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Wij werken met de verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Het kunnen signaleren van kindermishandeling is een belangrijke competentie waarover alle pedagogisch medewerkers beschikken. Alle medewerkers op de locatie zijn op de hoogte van de inhoud van de Meldcode. Deze meldcode wordt maandelijks in het teamoverleg met de medewerkers besproken. Als er wijzigingen betreffen in de meldcode wordt deze eerder besproken.

Tevens hebben wij binnen onze organisatie een aandachtsfunctionairs huiselijk geweld. Deze medewerker is betrokken bij alle vermoedens van huiselijk geweld en wordt hier jaarlijks in geschoold. Voor vragen omtrent dit onderwerp kan je altijd contact opnemen met deze medewerker.

Momenteel is dit Ina Kuperus.

Stamgroepen

Ons kindercentrum bestaat uit een kinderdagverblijf groep en drie BSO-groepen. De BSO heeft een eigen pedagogisch beleidsplan.
Continuïteit van personeel zorgt ervoor dat kinderen zich veilig voelen. Juist voor deze specifieke doelgroep is structuur, regelmaat en rust zeer belangrijk. Dat geeft veiligheid en houvast. De kleinschaligheid van kindercentrum Pure-Kids geeft een gevoel van geborgenheid. Ieder kind heeft zijn eigen stamgroep, ze kunnen soms wel even spelen bij hun broertje en/of zusje op een andere groep, ook kan het voorkomen dat een kind om verschillende redenen wel een dag op een andere groep is, dit wordt van te voren met ouders besproken. In de intake wordt door ouders aangegeven of zij ermee akkoord zijn dat hun kind in dien nodig op een andere groep mag spelen gedurende een dag. Bij de ouders waarbij dit niet in de intake is besproken wordt dit later ondertekend.

Onze pedagogische medewerkers werken op vaste groepen.

BKR (Beroepskracht – kind ratio)

Op een dag mag je drie uur afwijken van de beroepskracht-kind ratio. Deze regelt hoeveel pedagogisch medewerkers op het aantal kinderen aanwezig moet zijn.
Op Pure-Kids kunnen we op de volgende tijden afwijken:
Van 08.15 tot 09.00 uur: 0,75 uur (voor 08.15 uur is nog niet de helft van het aantal verwachte kinderen aanwezig)
Van 13.00 tot 14.30 uur: 1,50 uur (pauze tijden)
Van 17.15 tot 18 uur: 0,75 uur (na 18.00 uur is minder dan de helft van de kinderen nog aanwezig. Dit betekent dat wij tussen 9.00 - 13 uur en tussen 14.30 – 17.15 uur bij een meer dan halfvolle groep altijd 2 pedagogisch medewerkers inzetten. Voor 8.15 en na 18.00 laat de bezetting toe dat er iemand alleen werkt op de groep. Laat de bezetting het niet toe dan blijft er een medewerker langer.
Per dag is er tenminste één van de pedagogische medewerkers het grootste gedeelte van de dag werkzaam in de Stamgroep van het kind.

Het aantal medewerkers dat op de groep werkt is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd. Op Pure-Kids is er 1 KDV 0-4jr groep. Hier mogen maximaal 12 kinderen worden geplaatst met 2 pedagogisch medewerkers.
We werken volgens het wettelijk vastgestelde leidster-kind ratio, hetgeen betekent dat één pedagogisch medewerker aanwezig is voor:

3kinderen van 0 tot 1 jaar
5 kinderen van 1 tot 2 jaar
8 kinderen van 2 tot 3 jaar
8 kinderen van 3 tot 4 jaar
Dit Ratio is ook uit te rekenen op deze site.

Dit zijn de wettelijke regels. Omdat Pure-Kids steeds meer kinderen opvangt met een indicatie, heeft het onze voorkeur om de groepen klein te houden, het liefst maximaal 9 kinderen per dagdeel. Wij kiezen soms om 3 pedagogisch medewerkers in te zetten i.p.v. 2. Dit is om de groep, indien nodig, te splitsen of te zorgen voor meer rust op de groep.

Mentorschap

Voor een veilig en vertrouwd gevoel hebben de kinderen in een groep een eigen mentor.
De mentor is het aanspreekpunt voor de ouder(s)/verzorger(s) om het welbevinden van het kind te bespreken. Tijdens de wen periode wordt er gekeken naar wie de mentor van het kind gaat zijn. Ouders worden hiervan op de hoogte gebracht.
Eventueel vervult de mentor ook een rol in het contact met andere (zorg)professionals (met toestemming van ouder(s)/verzorger(s)). Door het volgen van de ontwikkeling van het kind sluit de mentor aan op de individuele behoefte van het kind. Tevens kan er door overleg met ouder(s)/verzorger(s) worden afgestemd hoe aan wensen en behoeften van het kind tegemoet kan worden gekomen.
Ook is er binnen Pure-kids een SKJ -geregistreerde medewerker die ook altijd kan helpen met het contact met andere zorgprofessionals of hulpvragen.

De combinatie van ontwikkelingsgericht werken en de inzet van een mentor maakt het belangrijke ontwikkelingsstappen en mogelijke achterstanden, worden gevolgd en indien nodig tijdig gesignaleerd.
Observaties worden jaarlijks gedaan en besproken met ouder(s)/verzorger(s) in een gesprek.
De mentor is verantwoordelijk voor de dagelijks rapportage van de indicatie kinderen.

Wennen op het kinderdagverblijf

Een kind doet veel indrukken op als het voor het eerst een kindercentrum bezoekt, daarom adviseren wij om een eerste dag te beperken tot een dagdeel. De eerste dag komt u samen met uw kind naar de opvang zodat we op een rustige en ontspannen manier kennis met elkaar kunnen maken. Het vervolg gaat in goed overleg tussen pedagogisch medewerker en ouder(s)/ verzorger(s), waarbij de behoefte van het kind voorop staat.

Wij vinden het belangrijk dat kinderen eerst wennen zodat de overgang naar het kinderdagverblijf zo soepel mogelijk verloopt. Het biedt u als ouder(s)/verzorger(s) mede de mogelijkheid om ons en onze manier van werken te leren kennen.

- **Ieder kind heeft zijn eigen mandje.** In deze mandjes kunnen de ouder(s)/verzorger(s) persoonlijke spullen van de kinderen doen zoals knuffels, spenen, flessen, reservekleding etc. Grotere spullen zoals jassen en tassen kunnen in een bak op de gang. Ook vindt u hierin de post van Pure-Kids. Wilt u het mandje regelmatig controleren?
- **Waar zorgen wij voor en wat neemt u mee.** Wij zorgen voor een overdrachtsschrift voor kinderen tot 1,5 jaar, voeding en luiers. U zorgt voor voldoende reservekleding en persoonlijke knuffels van uw kind en voor uw baby een fles met speen.

Overgang naar een andere groep

Van tevoren besteden we aandacht aan de overgang van de ene naar de andere groep. Door de kleinschaligheid verloopt dit vaak gemakkelijk. Dit gaat door middel van wen periodes, het is afhankelijk van het kind hoelang en hoe vaak deze periodes zijn. Kinderen wennen minimaal twee keer één uur op een nieuwe groep voordat zij volledig over gaan naar deze groep.

Overgang naar de basisschool

De overgang naar de basisschool is een grote stap. Een 4-jarig kind kijkt vaak verlangend uit naar deze nieuwe uitdaging. Drie maanden van tevoren beginnen we er aandacht aan te besteden door voor te lezen over de overgang nar de basisschool en door erover te praten. Er vindt een schriftelijke overdracht plaats, dit d.m.v. het overdrachtsformulier. Ouder(s)/verzorger(s) worden hiervan op de hoogte gebracht, en moeten hiervoor hun toestemming verlenen. Zie ook punt 6.

Dagindeling

Een veilig en vertrouwd gevoel wordt opgeroepen door een vast ritme. Er is afwisseling van actie en rustmomenten. Het spreekt voor zich dat we rekening houden met de individuele behoefte van kinderen en dat we, met name onze baby's volgen in hun ritme.
Natuurlijk wijken we ook wel eens af van ons ritme, bijvoorbeeld omdat we feest vieren of een uitstapje/activiteit gepland hebben.

07.00- 08.30 kinderen worden gebracht
08.00- 09.00 vrij spel
09.00- 09.45 na het gezamenlijk opruimen is er de gelegenheid om te plassen. Daarna handen wassen en aan tafel. Eerst zingen we liedjes en vervolgens drinken we en eten we fruit
09.45- 10.00 verschonen en gaan de zindelijke kinderen naar de wc en sommige kinderen gaan slapen
10.00- 11.00 vrij spel of een activiteit, dit kan zowel binnen als buiten
11.15- 11.30 gezamenlijk opruimen. Kinderen die wakker zijn, worden uit bed geholpen met verschonen/ aankleden
11.30- 12.15 handen wassen en aan tafel om een boterham te eten
12.15- 12.45 na het eten worden de handen en gezicht schoongemaakt. Kinderen worden verschoond en de kinderen die slapengaan op bed
12.30- 13.00 de ochtendkinderen worden gehaald, middagkinderen worden gebracht
13.00- 15.00 de meeste kinderen slapen. Kinderen die wakker zijn kunnen vrij spelen (binnen of buiten), of doen een activiteit
15.00- 15.45 gezamenlijk opruimen en aan tafel voor cracker/ rijstwafel en drinken. Kinderen die wakker zijn, worden uit bed gehaald en geholpen met verschonen/ aankleden
15.45- 16.30 vrij spel of een activiteit, dit kan zowel binnen als buiten 16.30- 17.00 de kinderen worden verschoond of gaan naar de wc
17.00- 18.30 kinderen worden weer opgehaald. In overleg kunnen kinderen op een eerder tijdstip worden gehaald.

Afscheid nemen van de ouder(s)/verzorger(s)

Wij nemen altijd bewust afscheid van de ouder(s)/verzorger(s), ook als uw kind dit niet zo prettig vindt.
Wij troosten het kind en leggen uit dat het later op de dag weer gehaald wordt.
Vindt u het als ouder/verzorger moeilijk om uw kind huilend achter te laten?
U mag ons altijd bellen om te vragen hoe het gaat. Wij hebben een aparte telefoon op het KDV liggen waardoor u gelijk een medewerker van deze groep aan de lijn krijgt.

Wanneer de kinderen naar Pure-Kids gebracht worden vindt er een mondelinge overdracht plaats.

Overdracht tussen ouder(s)/verzorger(s) en pedagogisch medewerkers

Bij het brengen en halen van uw kind is er een mondelinge overdracht tussen de ouder/verzorger en pedagogisch medewerker. De overdracht biedt de mogelijkheid om informatie uit te wisselen en af te stemmen. Geeft u gerust aan wat u van ons nodig heeft, omgekeerd doen wij dat ook.
Kinderen tot 1,5 jaar hebben een overdrachtsschrift. De groep werkt ook met een white bord waar informatie van de betreffende dag op staat en wie er werken die dag.

Tot 18.15 uur hebben de pedagogisch medewerkers tijd voor een uitgebreide overdracht. Na 18.15 uur houden wij de overdracht beknopter.

In verband met de veiligheid wordt uw kind nooit meegegeven aan onbekenden.

Voeding

Wij vinden gezonde voeding belangrijk; onder gezonde voeding verstaan we gevarieerde voeding met weinig toegevoegde suikers, kunstmatige kleurstoffen en zo weinig mogelijk vet. Alle kinderen krijgen elke dag fruit. We hebben zowel hartig als zoet beleg. We stimuleren kinderen verschillende smaken te proberen en variatie in hun keuze aan te brengen.
Bij de broodmaaltijd wordt halfvolle melk gedronken.' s Middags eten de kinderen crackers en rijst wafels. Daarbij wordt sap, limonade of theegedronken. Wij houden rekening met diëten, bijvoorbeeld met allergie of religie.

Slapen en rusten

Een dag op het kindercentrum is vol activiteit en spel. Tijdens het slapen en rusten komt het kind letterlijk tot rust. Sommige kinderen hebben meer slaap nodig dan anderen, daarom is overleg met ouder(s)/verzorger(s) gewenst. De rituelen van thuis worden zoveel mogelijk gevolgd, mits dit past binnen onze groepsopvang.

Inbakeren

De groep heeft een slaapkamer.
Een aantal pedagogisch medewerkers hebben geleerd om de kinderen in te bakeren, ook dit helpt vaak om het kind rustiger te laten slapen. Ook hierbij vragen wij u van tevoren schriftelijk toestemming alvorens dit toe te passen.

Zindelijkheidtraining

Wij besteden op een luchtige en speelse manier aandacht aan het zindelijk worden. Door vaste rituelen rond gebruik wc en potje, inspireren kinderen elkaar. We zullen nooit een kind dwingen om gebruik te maken van de wc of potje.

Activiteiten

In onze activiteiten houden we rekening met de belevingswereld en interesses van de kinderen. We proberen zoveel mogelijk in te spelen op wat zij leuk en interessant vinden. Dit kan voor een autistisch kind anders zijn dan voor een hoogbegaafd kind. Het is belangrijk dat kinderen een thuis gevoel hebben en zich niet verplicht voelen om met een activiteit mee te doen. Ze mogen meedoen omdat ze het inspirerend en leuk vinden!

Om aan alle kinderen tegemoet te komen wordt binnen het activiteitenaanbod rekening gehouden met de behoefte van het kind op dat moment.
Ook is inbreng van de kinderen zelf erg belangrijk in het activiteiten aanbod.

Materiaal

De materiaalkeuze dient aan te sluiten bij de belevingswereld en leeftijd van het kind. Oudere kinderen worden gevraagd om zelf mee te denken en inbreng te geven. We leren ze met respect met materiaal om te gaan. Zo ruimen ze na gebruik het materiaal zelf weer op. Kinderen kunnen het meeste materiaal zelf pakken.
Wij vinden het belangrijk dat kinderen hun eigen grenzen leren kennen. Daarom nodigen wij kinderen uit om op verkenning te gaan. Een uitdagende leeromgeving, zowel binnen als buiten bevordert deze ontdekkingsreis. Waar mogelijk worden er verschillende hoeken gecreëerd.
We hebben aanbod van materialen die aansluiten bij de verschillende ontwikkelingsfasen van het kind en die stimulerend en uitnodigend zijn.

Feesten

De feestdagen is een gezellige, drukke en spannende tijd.
Voor de kinderen van Pure-Kids hebben we besloten om feestdagen niet groots te vieren. De reden hiervoor is vanuit ons pedagogisch uitgangspunt om de rust voor het kind te bewaren. Dit neemt niet weg dat we wel activiteiten rond de feestdagen gaan doen; bijvoorbeeld pepernoten bakken, windlichtjes maken enz. we vieren vooral de gezelligheid rond deze periode. De aankleding blijft neutraal.
Aan verjaardagen/ afscheid wordt aandacht besteed. In overleg met de ouder(s)/verzorger(s) worden hier afspraken over gemaakt.

Inrichting van de ruimte

De ruimtes zijn ingedeeld in hoeken. Er is aandacht voor rustige plekken waarin kinderen zich terug kunnen trekken en veilig kunnen spelen. De hoeken zijn ingedeeld met speelmateriaal wat past bij de leeftijd van het kind. Omdat de kinderen bij ons centraal staan hebben materialen een vaste plek zodat de kinderen deze zelf kunnen pakken en zelf kunnen opruimen. Een goed verzorgde en rijk ingerichte hoek stimuleert spel en verkenning. We besteden daarom veel aandacht aan de presentatie van het speelgoed.

Buitenruimte

De groep heeft toegang naar de buitenruimte. Daar kunnen de kinderen rennen, spelen, fietsen en in de zandbak spelen.
Het is veilig afgesloten zodat de kinderen veilig en rustig kunnen genieten van het buiten zijn.

Het vier-ogenprincipe

Sinds juli 2013 geldt dat een kinderopvangorganisatie moet voldoen aan het zogenoemde vier-ogenprincipe. Dit betekent dat de houder van een kindercentrum de dagopvang op zodanige wijze organiseert, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene (Boink, z.d.)*.

Er zitten ramen in de deuren en ramen die naar buiten zijn gericht zodat de groep zichtbaar is. Verder lopen er verschillende medewerkers rond in het pand die ook de andere groepen zien. Op de groep wordt er bijna altijd met twee medewerkers gewerkt. Ook wordt er gewerkt op elke groep met een stagiaire. Wanneer een medewerker alleen op de groep aanwezig is staat de deur altijd open.

In de slaapkamer van de jongere kinderen staat een babyfoon die aan is. Zodat er altijd gehoord kan worden wat daar gebeurd.
Verder hebben wij een locatie waarbij je geen afzonderlijke ruimtes hebt. We hebben één grote hal waaraan alle groepen zijn gevestigd. Hier lopen alle medewerkers regelmatig doorheen.

Wanneer een medewerker alleen is op locatie is er altijd een andere medewerker bereikbaar binnen een straal van 5 kilometer.

Meer informatie over dit onderwerp is te vinden op de website van Boink. Klik hier voor de desbetreffende pagina.

*(Boink. (z.d.). *Veiligheid en personeel kinderopvang.* Geraadpleegd op 10-02-2022, van https://www.boink.info/veiligheid-personeel#:~:text=Het%20vier%20ogen%20principe%20betekent,een%20volwassene%20meekijkt%20of%20meeluistert)

4. Gezondheid en veiligheid, verzorging en hygiëne

We maken gebruik van de beschikbare informatie om te bepalen wat gezond is voor onze kinderen. Zo bieden we volwaardige, gevarieerde voeding aan en nodigen we kinderen uit tot bewegen en (buiten) spelen, maar bieden we hen ook de gelegenheid om te rusten.

Risico-inventarisatie gezondheid/ QuickScan veiligheid
Jaarlijks voeren we een zogeheten risico- inventarisatie uit, hiermee brengen we de veiligheid van het hele kindercentrum in kaart en treffen adequate maatregelen als dat nodig is.
De inventarisatie wordt uitgevoerd door de eigenaressen of door iemand die door hun is aangewezen.

Calamiteitenplan
Jaarlijks houden we een ontruimingsoefening en wordt het calamiteitenplan indien nodig aangescherpt.
Er zijn, volgens wettelijke eisen, pedagogisch medewerkers opgeleid tot Bhv'er (bedrijfshulpverlener). Jaarlijks volgen zij een herhalingscursus.

Ongelukken
Ondanks alle voorzorgsmaatregelen en risico-inventariseringen zit een ongeluk in een klein hoekje. Wij nemen altijd contact op met ouder(s)/verzorger(s) en afhankelijk van de situatie gaan we naar de dichtstbijzijnde huisartsenpost, het ziekenhuis of wachten we op de ouder(s)/verzorger(s). Na een ongeval of bijna ongeval wordt er een formulier ingevuld. Deze wordt besproken in een teamvergadering. Om daarvan te leren en mogelijk een ongeval te voorkomen. Tevens kunnen hieruit acties uit voort komen.

Pedagogisch medewerkers hebben een kinder- EHBO-diploma en houden hun diploma door herhalingscursus actueel. Daarnaast zijn er pedagogisch medewerkers die een opleiding voor bedrijfshulpverlening gevolgd hebben. Hiermee voldoen we aan de wettelijke gestelde eisen. Mocht een (nieuwe) medewerker dit diploma niet hebben, volgt er zo snel mogelijk een training.

Medische gegevens
Wij houden de algemene en specifieke medische gegevens van de kinderen bij. Bij gebruik van medicatie wordt er een medicatieovereenkomst ingevuld en ondertekent. Mocht er iets op het kindercentrum gebeuren dan hebben we altijd de gegevens van de kinderen bij de hand. Wij vragen uw medewerking om recente gegevens en telefoonnummers te verstekken.
Richtlijnen staan beschreven in het medicatiebeleid, deze wordt jaarlijks besproken in het teamoverleg. Het medicatiebeleid is te vinden op onze website.

Medicatie verstrekken
Bij Pure-kids hebben we kinderen die medicatie hebben. Deze worden toegediend door medewerkers van Pure-kids. De regels voor het medicatie verstrekken zijn te vinden in het medicatie beleid. Alle medewerkers van Pure-kids zijn hierin geschoold.

Ziekte bij uw kind

Zieke kinderen hebben over het algemeen rust nodig, of ze nu koorts hebben of niet. Zij voelen zich over het algemeen lekkerder thuis in hun eigen omgeving dan op een groep. Wanneer wij gedurende de dag merken dat een kind verhoging of koorts krijgt, of wanneer het kind zich zichtbaar niet lekker voelt, dan nemen wij contact op met de ouder(s)/verzorger(s). Afhankelijk hoe het kind zich voelt (heeft het absoluut rust nodig of vermaakt het zich nog wel goed?) spreekt de pedagogisch medewerker met de ouder(s)/verzorger(s) af hoe te handelen. Het kan zijn dat we u als ouder/verzorger vragen uw kind op te halen, maar het kan ook dat we het kind lekker op de bank laten liggen met een dekentje.
Wij kunnen de GGD raadplegen als het gaat om onbekende of besmettelijke ziektes. Om u te attenderen op en besmettelijke ziekte wordt dit vermeld op de deur van de groep.

Hoofdluis

Indien hoofdluis gesignaleerd wordt, attenderen wij u hierop via een aankondiging op de deur. Wij vragen u als ouder(s)/ verzorger(s) om mee te helpen om verspreiding zo snel mogelijk te beperken. We volgen de richtlijnen van de GGD.

GGD-inspecties

Jaarlijks inspecteert de GGD ons kindercentrum en maakt hiervan een inspectierapport. Dit rapport wordt jaarlijks op de website bekend gemaakt.

Schoonmaak

Kindercentrum Pure-Kids wordt dagelijks schoongemaakt. Daarnaast draagt de leiding zorg voor het schoonhouden van speelgoed, aankleedtafels, kasten en meubilair. Er wordt een schoonmaaklijst bijgehouden zodat we kunnen controleren of we voldoen aan de gestelde eisen.

Roken

Bij ons wordt niet in en om het kindercentrum gerookt.

5. Hoe volgen wij uw kind op de groep

Individuele kind observatie

De ontwikkeling van elk kind wordt regelmatig tijdens het pedagogisch overleg besproken. Een keer per jaar wordt elk kind door de mentor geobserveerd. De pedagogisch medewerkers observeren met een instrument. Alle kinderen die gebruik maken van de kinderopvang, worden in de maand dat ze jarig zijn geobserveerd. De observaties worden gedaan in de volgende categorieën: 0-3 mnd./ 4-6 mnd./ 7-9mnd./ 10-11 mnd./ 12-16 mnd./ 17-23 mnd./ 2-4-jarigen

Vervolg na observatie

- De observaties worden na afloop bij het eerstvolgend pedagogisch overleg besproken. Ouder(s)/verzorger(s) worden jaarlijks uitgenodigd voor een gesprek hierover (tien minuten gesprek) en kunnen de observaties altijd inzien.
- Voor kinderen met een zorgplan kan dit betekenen dat de oude doelen worden bijgesteld of nieuwe doelen worden gemaakt. En dat de betrokken specialist een terugkoppeling krijgt, in overleg met de ouder(s)/verzorger(s). Of dat er in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) een specialist wordt ingeschakeld.
- Voor kinderen zonder zorgplan, waar na observatie zorgen over hebben, kan dit betekenen dat er een zorgplan wordt gemaakt. Of dat er in overleg met de ouder(s)/verzorger(s) een specialist wordt ingeschakeld.

Overgang naar de basisschool

De overgang naar de basisschool is een grote stap. Een 4-jarig kind kijkt vaak verlangend uit naar deze nieuwe uitdaging. Drie maanden van tevoren beginnen we er aandacht aan te besteden door voor te lezen over de overgang nar de basisschool en door erover te praten. Er vindt een schriftelijke overdracht plaats, dit d.m.v. het overdrachtsformulier. Ouder(s)/ verzorger(s) worden hiervan op de hoogte gebracht en moeten hiervoor hun toestemming verlenen. Zie ook punt 4.

Wennen op de BSO vanuit de kinderopvang

Als kinderen voor het eerst op de BSO komen, is het wenselijk dat ze in ieder geval een middag komen wennen. Zo kunnen we kennis maken met uw kind.
Over het algemeen stromen kinderen vanuit het kdv naar de bso.

6. Ons team

Pedagogisch medewerkers

Vaste gezichten op een groep is zowel voor kinderen als ouder(s)/verzorger(s) en pedagogisch medewerkers belangrijk. Het biedt duidelijkheid en veiligheid. Doordat de groepen samenwerken, werken een aantal pedagogisch medewerkers op de verschillende groepen, wat de herkenbaarheid bevordert. Ieder pedagogisch medewerker heeft minimaal een (kindgerichte) mbo-opleiding afgerond. Zij hebben de verantwoordelijkheid voor de kinderen die aan hun zorg zijn toevertrouwd. De pedagogisch medewerkers observeren, begeleiden en verzorgen naar de individuele behoefte van de kinderen.

Pedagogisch coach/beleidsmedewerker

Op onze locatie wordt deze functie door 1 persoon vervult.
De pedagogisch beleidsmedewerker houdt zich bezig met het pedagogisch beleid en coacht de pedagogisch medewerkers bij de dagelijkse praktijkwerkzaamheden. Tevens schrijft hij/zij ook de zorgplannen en is betrokken bij het kind. Deze functie wordt ingevuld door iemand met een SKJ registratie.

Hoe weet u wie wanneer werkt

De werktijden van pedagogisch medewerkers wordt aangegeven op het white bord op de groep. Dit geldt ook voor de invalkrachten die een dienst overnemen.
Mocht een vaste medewerker langdurig afwezig zijn, dan wordt u persoonlijk geïnformeerd.

Opleidingscriteria en deskundigheid

Bij Pure-Kids hebben de vaste- en inval pedagogisch medewerkers ten minste een relevante mbo- opleiding. Er is de mogelijkheid om via Pure-Kids cursussen te volgen we beschikken over een eigen budget die daarin kan voorzien.

Invalkrachten

Tijdens vakanties, vrije dagen en ziekte van onze pedagogisch medewerkers zijn er invalkrachten ter vervanging aanwezig. Deze pedagogisch medewerkers komen van een uitzendbureau. Hier werken gekwalificeerde pedagogisch medewerkers.

Stagiaires

Pure-Kids is een erkend leerbedrijf. Wij vinden het belangrijk om aankomende pedagogisch medewerkers, die een MBO SAW of een HBO kindgerichte opleiding volgen, bij ons ervaring opdoen. Onze stagiaires kunnen in samenspraak met hun schoolbegeleider en stagebegeleider verschillende taken uitvoeren. Dit gebeurt altijd onder supervisie van een pedagogisch medewerker. Uiteraard dragen ze geen eindverantwoordelijkheid.

Pedagoog en orthopedagoog

Voor kinderen zonder indicatie wordt er in sommige situaties door de medewerkers een beroep gedaan op een pedagoog of orthopedagoog. Deze worden extern ingezet. Dit gebeurt alleen in overleg met de ouder(s)/verzorger(s).
Voor kinderen met een indicatie wordt er al vaak gebruik gemaakt van een externe pedagoog of orthopedagoog. Hiervan zijn de ouder(s)/verzorger(s) al op de hoogte.

Locatiemanager

De locatiemanager geeft leiding aan het team van pedagogisch medewerkers. Ze heeft de eindverantwoordelijkheid over de dagelijkse gang van zaken en zij begeleidt haar medewerkers in het uitoefenen van hun functies. Het kantoor van de locatiemanager bevindt zich dichtbij de ingang. Om als team tot afstemming te komen zijn er diverse overlegvormen zoals teamvergadering en pedagogische overleggen.

Eigenaresse

De eigenaresse is regelmatig aanwezig op locatie. Zij is ook aanspreekbaar voor ouders en kinderen. Ook zij heeft de eindverantwoordelijkheid over de dagelijkse gang van zaken.

Inschrijving in personenregister

Alle medewerkers binnen Pure-kids zijn ingeschreven bij het personenregister kinderopvang. Mensen kunnen zich alleen registeren in het persoonsregister als iemand in het bezit is van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Personen die staan ingeschreven in het personenregister Kinderopvang worden continu gescreend. Continue screening betekent dat er dagelijks wordt gekeken of mensen die werken in de kinderopvang nieuwe strafrechtelijke gegevens op hun naam hebben staan.

7. Samenwerking met ouder(s)/ verzorger(s)

Visie op oudercontacten

Ouder(s)/verzorger(s) zijn eindverantwoordelijk waar het hun kind en de opvoeding betreft, wij zien onszelf als medeopvoeder. Hierin is een goede, open communicatie met de ouder(s)/verzorger(s) onmisbaar.
Wij vinden het belangrijk dat binnen kindercentrum Pure-Kids ieder kind zich op zijn eigen manier en op zijn eigen tempo kan ontwikkelen tot een uniek individu.
Verder proberen we zoveel mogelijk aansluiting te vinden bij het ritme dat het kind thuis heeft. Wel dient hierbij opgemerkt te worden dat het groepsbelang voorop staat.

Een goed contact is meer dan het uitwisselen van informatie. Als er een goed contact is tussen ouder(s)/verzorger(s) en pedagogisch medewerker kan het kind ervaren dat er met respect en vertrouwen wordt samengewerkt. Dit betekent dat in de relatie tussen ouder(s)/verzorger(s) en groepsleiding zowel openheid als respect voor elkaars deskundigheid wenselijk is.
Op die basis kunnen verschillende opvoedingsideeën uitgewisseld worden. De meeste contacten vinden plaats bij het brengen en halen, tijdens de overdracht.

Terugkerende gesprekken/ evaluaties

Wij hanteren diverse mogelijkheden om in gesprek te komen. We noemen er een aantal: het tien minuten gesprek n.a.v. de individuele observatie en de overdracht. De periodieke evaluatie (per kwartaal) Graag horen we in deze evaluatie hoe u het vindt gaan. Wanneer uw kind het kindercentrum verlaat vragen wij u om een exit formulier in te vullen. N.a.v. dit formulier is er gelegenheid om hierover in gesprek te gaan. Dit geeft een beeld van de kwaliteit die wij bieden en de eventuele verbeterpunten.

Het is altijd mogelijk om een afspraak te maken met de pedagogisch medewerker indien u meer over uw kind wilt weten of rustig de tijd wilt nemen om informatie uit te wisselen.

Bereikbaarheid van de ouder(s)/verzorger(s)

Ons kindercentrum is tijdens openingstijden altijd telefonisch te bereiken, wel vragen wij u rekening te houden met eetmomenten op de groep. In verband met noodgevallen is het voor ons belangrijk dat tenminste één van de ouder(s)/ verzorger(s) telefonisch bereikbaar is. Wanneer dit niet mogelijk is vragen wij van u een waarschuwingsadres van een vertrouwenspersoon.

Oudercommissie

Pure-kids heeft een oudercommissie (bestaande uit minimaal drie en maximaal vijf ouders) Die minimaal vier keer per jaar bijeenkomt. De oudercommissie heeft een adviesrecht over de invulling en uitvoering van ons beleid. Hierbij kan worden gedacht aan het gezondheids-, kwaliteit. Een aantal bijeenkomsten wordt bijgewoond door een van de eigenaar(en) en eventueel door een pedagogisch medewerker om antwoorden te geven en te vragen. Er worden altijd notulen gemaakt van de bijeenkomsten. Deze zijn in te zien op de locatie.

De oudercommissie is bereikbaar via administratie@pure-kids.nl

Afmelden van uw kind

Als u weet wanneer uw kind niet komt, horen wij dit graag zo spoedig mogelijk via een e-mail of telefonisch.
Voor onze planning is het belangrijk om te weten welke kinderen komen, daarom vragen wij uw medewerking.

Nieuwsbrieven

Ouder(s)/verzorger(s) ontvangen 4 maal per jaar een nieuwsbrief. Hierin staat belangrijke wetenswaardigheden en leuke informatie vanuit de groepen en/of eigenaressen. De nieuwsbrieven krijgt u via de mail.

Facebookpagina

Via onze facebook pagina worden er regelmatig nieuwtjes, posts, en tips gepubliceerd.

Publicatie van foto's

Tijdens het kennismakingsgesprek geeft u wel of geen toestemming voor het publiceren van foto's van uw kind. We maken hierbij onderscheid tussen de toestemming voor het publiceren van foto's binnen het kindercentrum en toestemming voor publicatie van foto's voor extern gebruik, bijvoorbeeld op onze website of social media.

Klachtenregeling

Het kan voorkomen dat ouders een klacht hebben. Alle actuele informatie over onze klachtenprocedure kunt u vinden op de website: www.pure-kids.nl.

Protocollen

Pure-Kids werkt met protocollen. Deze protocollen zijn de werkinstructies voor de pedagogisch medewerkers, hoe te handelen in bepaalde situaties en liggen ter inzage bij onze administratie.

Jeugdwet

Pure-Kids vangt buiten reguliere kinderen ook kinderen met een indicatie op. Deze groep kinderen valt onder de Jeugdwet. Om deze kinderen goed op te kunnen vangen, hebben wij ervoor gekozen om de groepen kleiner te houden dan wettelijk is toegestaan. Een deel van ons personeel zijn hbo- specialisten en voldoen aan de jeugdwet. Zij werken veel samen met betrokken instanties, (ortho)pedagogen en gedragswetenschappers. Voor ieder kind wordt een zorgplan opgesteld. Dit plan wordt regelmatig geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Dit alles gebeurt in overleg met betrokken partijen en ouder(s)/verzorger(s).

Privacyreglement

Informatie over het kind en zijn thuissituatie blijft binnen het kindercentrum en mag alleen worden uitgewisseld tussen pedagogisch medewerkers onderling als dat in het belang van het kind is. Regels en afspraken rondom privacygevoelige gegevens zijn vast gelegd in het privacyreglement en worden achter gesloten deuren bewaard.
Tevens hanteren wij de regels rondom de AVG wet, waaronder wij versleutelde mail versturen.

Bijlage 1

Voor elk indicatiekind geldt onderstaande informatie:

- Er wordt een zorgplan opgesteld, samen met een risicotaxatie. Deze wordt binnen 6 weken na aanmelding gemaakt. Hierbij is de SKJ geregistreerde medewerker betrokken.
- In het zorgplan komen onder anderen de problematiek die op dat moment speelt(diagnostiek), doelen, ontwikkelingsgebieden die van toepassing zijn op het betreffende kind.
- Ook betrokken instanties worden in kaart gebracht.
- Er volgt een stappenplan met periodieke (per kwartaal) evaluaties. Deze evaluaties vinden plaats met betrokken instanties en SKJ-geregistreerde medewerker.
- Het zorgplan wordt besproken met ouders en ondertekend.

Ontwikkeldoelen:

- **Lichamelijke ontwikkeling**: Het gaat hier om de lichamelijke groei die een kind doormaakt (lengte, gewicht, lichaamsbouw). Het spreekt vanzelf dat deze groei vooral door 'aanleg' wordt bepaald.
- **Motorische ontwikkeling**: Het betreft hier de ontwikkeling van de motoriek of de bewegingen. Het gaat daarbij zowel om grote bewegingen met bijvoorbeeld de armen en/of benen zoals het leren lopen, rennen, voetballen (grove motoriek) als om de kleine bewegingen met bijvoorbeeld handen en vingers zoals het leren schrijven of tekenen (fijne motoriek).
- **Perceptuele ontwikkeling**: Hier staat de ontwikkeling van de zintuigen centraal. Het zicht, maar ook de reuk-, smaak-, tast- en hoor zin maken verschillende ontwikkelingen door.
- **Seksuele ontwikkeling**: Hierbij gaat het niet om seksualiteit zoals wij die als volwassenen (en ook al als adolescent) kennen, maar om het leren kennen en verkennen van het eigen lichaam en dat van andere kinderen en van de gevoelens die daarmee gepaard gaan.
- **Sociaal-emotionele ontwikkeling**: Ouders, broers en zussen, leerkrachten, leeftijdgenoten, begeleiders, … zijn allen belangrijke personen in de ontwikkeling van een kind. Via contacten met anderen leert een kind sociale en emotionele vaardigheden.
- **Cognitieve ontwikkeling**: Het gaat hier om de ontwikkeling van het denken. Hoe denkt een kind en waarom denkt het zo? Welke vaardigheden leert het bij en welke denkfouten maakt het (nog)?
- **Taalontwikkeling**: Het kind leert praten, leert een taal om zich op een betekenisvolle manier uit te drukken in de communicatie met anderen. Het kind verwerft de 'volwassenentaal' door die eerst te spreken en later ook te lezen en te schrijven.
- **Morele ontwikkeling**: Wat is goed en wat is kwaad, en waarom? Dit is het leerproces dat een kind moet doormaken. Beetje bij beetje leert het wat het wel mag en wat niet, met als streefdoel om als verantwoordelijke volwassene, die zich bewust is van de universele menselijke waarden, de eindstreep te halen.
- **Spelontwikkeling**: Kinderen spelen veel en graag. Elk materiaal, elke situatie kan hen uitnodigen tot spelen. In het spel leren kinderen. Dit maakt deze geliefde bezigheid dan ook tot een belangrijke factor in de ontwikkeling van een kind.
- **Persoonlijkheidsontwikkeling**: Elke mens ontwikkelt zich tot een unieke persoon met een eigen identiteit. Doorheen de persoonlijkheidsontwikkeling leert het kind zijn eigen 'ik'-je kennen.

- **Zelfredzaamheid**: kinderen hebben een bepaalde zelfredzaamheid die bij de leeftijd en ontwikkeling past, wanneer deze verstoort is kunnen kinderen hierbij geholpen worden om deze weer op te bouwen. Ook bij bepaalde diagnoses kan dit van groot belang zijn voor de ontwikkeling.
- **Mentale gezondheid**: bij dit doel wordt er gekeken naar de mentale gezondheid en hoe een kind hierin nog kan groeien. Dit kan erg divers zijn.